



# Escuelas Públicas de Red Wing

## 1:1 Manual Chromebook para Estudiantes 2023-2024

### Descripción General

Las Escuelas Públicas de Red Wing proporcionan a todos los estudiantes en los grados K-12 un dispositivo Chromebook para usar en el aprendizaje y colaboración. Este dispositivo es propiedad de las Escuelas Públicas de Red Wing y está destinado únicamente para uso educativo. Los estudiantes en los grados K - 5 tendrán los Chromebooks en el salón de clase con el maestro y los dejarán en la escuela para apoyar el aprendizaje en el salón. A los estudiantes en los grados 6 a 12 se les permitirá transportar los Chromebooks hacia y desde la escuela, de manera similar a como lo hacen con los libros de texto u otros materiales de aprendizaje. Por este motivo, **a partir del año escolar 2023-2024, solo las familias con estudiantes en los grados 6 a 12 podrán acogerse al Plan de Protección de Chromebooks.** Las familias con estudiantes que sólo están en los grados K-5 no serán elegibles para inscribirse en el Plan de Protección de Chromebook, ya que el Chromebook es prestado por el maestro en el salón de clase para el uso en el salón de clase solamente.

El cambio continuo de la información del mundo hacia la forma digital requerirá que el estudiante de hoy desarrolle un conjunto de habilidades diferente al que era necesario hace una o dos décadas. Los futuros graduados deben estar formados con las habilidades del siglo XXI de resolución de problemas, pensamiento crítico, comunicación y alfabetización tecnológica. Los estudiantes deberán ser capaces de encontrar, sintetizar y comunicar información rápidamente y colaborar con sus colegas, no solo en su propia oficina, sino dentro de una comunidad global de colegas y clientes.

Los objetivos principales del programa 1:1 de las Escuelas Públicas de Red Wing (1 Chromebook por estudiante) son:

- Apoyar y acelerar el aprendizaje de los estudiantes
- Aprovechar la tecnología para individualizar la instrucción
- Promover la colaboración y aumentar la participación de los estudiantes
- Fomentar las habilidades del siglo XXI necesarias para el éxito futuro de los estudiantes.

Las secciones de este manual incluyen:

- I. [Responsabilidades de los estudiantes](#)
- II. [Expectativas de los padres/tutores](#)
- III. [Condiciones del préstamo del dispositivo](#)
- IV. [Instrucciones generales de cuidado](#)
- V. [Daños y reparaciones](#)
- VI. [Seguridad y robo](#)
- VII. [Etiqueta de la red](#)

### I. Responsabilidades de los estudiantes

1. Se espera que los estudiantes usen sus dispositivos solo con fines educativos.
2. El dispositivo SOLO puede ser utilizado por el estudiante a quien fue asignado o por los padres/tutores del estudiante. El estudiante no puede prestárselo a otro estudiante a menos que la escuela lo indique.
3. Se espera que los estudiantes tengan sus dispositivos presentes y completamente cargados en la escuela todos los días.
4. Los estudiantes mantendrán el Chromebook limpio y en buen estado de funcionamiento. Los estudiantes evitarán dañar el Chromebook de cualquier forma (pegatinas, escritura, grabado, etc.)
5. Los estudiantes deben alertar al personal de inmediato si un dispositivo no funciona correctamente. Los estudiantes no deben intentar re-configurar el dispositivo de ninguna manera.
6. Los estudiantes usarán la contraseña asignada por la escuela para los dispositivos. Los estudiantes no deben compartir ninguna contraseña de cuenta.
7. Toda la comunicación por correo electrónico pasará por la cuenta de RWPS asignada al estudiante.
8. Por razones de seguridad y protección, los estudiantes dejarán los dispositivos en un lugar seguro cuando no se estén usando por razones educativas. El dispositivo no debe dejarse sin vigilancia.
9. Todas las políticas del Distrito se aplican incluso fuera del campus. (es decir, deportes y actividades extracurriculares).
10. Los estudiantes deben tener permiso para tomar fotografías o videos de cualquier estudiante o personal. Los estudiantes no pueden publicar fotos o videos en las redes sociales sin el consentimiento de los estudiantes y el personal involucrado. Siempre respete la privacidad de otros estudiantes y personal.
11. Un Chromebook propiedad del Distrito está sujeto a inspección en cualquier momento sin previo aviso y sigue siendo propiedad de las Escuelas Públicas de Red Wing. Los estudiantes no deben eludir ninguna configuración administrada, piratear o intentar acceder de manera inapropiada a la red o hacer un mal uso de un dispositivo.

## II. Expectativas de los padres/tutores

1. La supervisión es responsabilidad de los padres/tutores cuando el uso de Internet por parte de su hijo no se realiza en un entorno escolar. Supervise el uso que hace su hijo del dispositivo.
2. El Distrito solicita el apoyo de los padres/tutores para comunicar el uso adecuado de los dispositivos electrónicos en casa. Los siguientes recursos pueden ayudar a promover conversaciones positivas entre usted y sus hijos con respecto a la ciudadanía digital:
  - a. NetSmartz: <http://www.netsmartz.org/Parents>
  - b. Common Sense Media: <http://www.commonsensemedia.org/blog/digital-citizenship>
3. Se anima a los padres/tutores a familiarizarse con la tecnología que usa su hijo. El Distrito ofrece varios recursos de aprendizaje en la página web del Departamento de Tecnología, que se puede encontrar en <http://www.rwps.org> > District > Departments > Technology Department > Technology Help Center.

## III. Condiciones del préstamo del dispositivo

1. Se requiere que los padres/tutores lean el manual y las expectativas contenidas para que su hijo reciba un dispositivo. Si un padre/tutor desea rechazar un Chromebook emitido por el distrito debido a una objeción a las expectativas en este manual, o por cualquier otra razón, el padre debe completar la forma *RWPS 1:1 Solicitud de exclusión voluntaria del dispositivo* que puede encontrarse en la página web del Departamento de Tecnología del Distrito o recogerse en cualquier oficina escolar.

2. La propiedad legal del dispositivo permanece en el Distrito. El uso del dispositivo es un privilegio extendido a los estudiantes y está condicionado al cumplimiento de este manual, la Política de Uso Aceptable del Distrito (Política del Consejo Escolar # 524) y todas las demás políticas y normas del Distrito.
3. Todos los dispositivos se devolverán al final del año escolar. Los estudiantes que se gradúen antes de tiempo, se retiren, sean expulsados o terminen su inscripción en las Escuelas Públicas de Red Wing por cualquier motivo deben devolver los dispositivos escolares en la fecha de terminación. Los estudiantes que regresen a la escuela el año siguiente recibirán el mismo dispositivo, si está disponible. Si un estudiante no devuelve el dispositivo y todos los accesorios (estuche, cable, bloque de carga, etc.) al final del año escolar o al finalizar la inscripción en las Escuelas Públicas de Red Wing, ese estudiante o su padre/tutor puede estar sujeto a un proceso penal o a una responsabilidad civil.
4. El Distrito se reserva el derecho de recuperar el dispositivo y los accesorios en cualquier momento si el estudiante no cumple completamente con los términos de este acuerdo. El Distrito también puede optar por limitar o retirar los privilegios de uso en el hogar por incumplimiento.
5. El dispositivo estará sujeto a un monitoreo de rutina por parte de maestros, administradores o personal de tecnología en cualquier momento. Los usuarios no tienen ninguna expectativa de privacidad cuando utilizan dispositivos propiedad del distrito.
6. Si surgen dificultades técnicas con el dispositivo o se descubre contenido no conforme, el Departamento de Tecnología restaurará el dispositivo. Si es necesario restaurar el dispositivo, el Distrito no se hace responsable de la pérdida de cualquier contenido puesto en los dispositivos por el estudiante, como software, música, vídeo, fotos, documentos, etc.
7. El uso del dispositivo durante las horas de instrucción está regulado por los maestros del salón de clases.
8. Cada dispositivo tiene una etiqueta de identificación que no debe retirarse ni alterarse.

#### IV. Instrucciones generales de cuidado

1. Evite comer o beber cerca de su Chromebook.
2. Las cuerdas, cables y dispositivos de almacenamiento extraíbles deben insertarse con cuidado en el Chromebook para evitar daños.
3. Mantenga el Chromebook en el estuche protector cuando no esté en uso. Los Chromebooks deben estar en el estuche emitido por el Distrito cada vez que se trasladen fuera del salón de clase.
4. Siempre cierre la pantalla mientras lleva el Chromebook. Los estudiantes nunca deben transportar sus Chromebooks mientras la pantalla está abierta.
5. No amontone libros, materiales pesados, etc. sobre el Chromebook en su casillero o mochila. Cualquier cosa que se coloque en el Chromebook puede causar daños.
6. No cierre el Chromebook con nada dentro (lápiz, etc.). Esto puede dañar la pantalla.
7. Los Chromebook se pueden guardar en el casillero del estudiante con el candado bien cerrado. No se debe colocar nada encima del Chromebook cuando se guarda en el casillero.
8. Si un estudiante asiste a una actividad patrocinada por la escuela (ya sea fuera del campus o después de la escuela), debe guardar la Chromebook en un casillero o en un área designada por el maestro cuando no esté en uso.
9. Los Chromebook no deben dejarse desatendidos en la escuela, particularmente en áreas como la cafetería, salones de clase sin llave, pasillos, baños, autobuses, automóviles o en los terrenos de la escuela.

10. No exponga el Chromebook a temperaturas extremas o a la luz solar directa durante periodos de tiempo prolongados. El calor o el frío extremos pueden causar daños.
11. Todas las reparaciones deben realizarse a través del Departamento de Tecnología de RWPS. Debido a las pautas de la garantía, los estudiantes o sus familias no deben completar ni hacer arreglos para ninguna reparación.

## V. Daños y reparaciones

1. Los padres/tutores con estudiantes en los grados 6 al 12 pueden optar por adquirir un Plan de Protección de Chromebooks anual para cada dispositivo. Los estudiantes de los grados K a 5 no necesitan el plan de protección, ya que los dispositivos se mantienen siempre en la escuela. El Plan de Protección está estructurado para compensar significativamente el costo de los daños accidentales que ocurran. Consulte la tabla a continuación para obtener detalles completos.
2. El costo del Plan de protección es de \$15 por dispositivo, con un límite familiar de \$30. Comuníquese con Educación Comunitaria al 651-385-4565 para discutir las opciones de pago si las finanzas son una preocupación.
3. El Plan de Protección debe adquirirse antes del 30 de septiembre (o dentro de los 30 días escolares siguientes al ingreso, en el caso de los estudiantes de nuevo ingreso). La tarifa anual del Plan de protección no es reembolsable ni transferible.
4. El Plan de Protección ofrece una cobertura completa para el primer caso de daños cubiertos. Los casos adicionales de daños cubiertos tendrán un costo de \$10. Todas las partes del Chromebook están cubiertas, incluida la batería, los componentes internos y externos, la pantalla, los botones externos, la toma de micrófono, el cargador, etc. Esto incluye piezas y mano de obra.
5. Los daños o problemas de hardware deben informarse de inmediato. Para casos de falla de hardware o daño accidental, se proporcionará un dispositivo temporal, si está disponible, para el estudiante durante el proceso de reparación/reemplazo.
6. El plan de protección de Chromebook cubre lo siguiente:
  - a. Daños accidentales (incluidas caídas, pantallas agrietadas o rotas y teclas rotas)
  - b. Incendio/Inundación
  - c. Robo (la familia deberá presentar una denuncia policial)
  - d. Sobrecarga eléctrica debida a un rayo
  - e. Desastres o peligros naturales: humo, congelación, caída de objetos
  - f. Falla mecánica
7. El plan de protección de Chromebook no cubre lo siguiente:
  - a. Daño intencional
  - b. Daño cosmético que no afecta la función.
  - c. Daños por derrames o inmersión en líquido
  - d. Pérdida de dispositivo o cargador
8. Cuadro de comparación de costos:

	Con Plan de Protección	Sin Plan de Protección
Primera reparación calificada	GRATIS	\$50
Cada reparación adicional	\$10	\$50
Primer reemplazo calificado	GRATIS	\$315

Cada reemplazo adicional	\$10	\$315
--------------------------	------	-------

## VII. Seguridad y robo

1. El Chromebook SOLAMENTE puede ser utilizado por el estudiante a quien se le asignó. El estudiante no puede prestárselo a otro estudiante a menos que lo indique el maestro.
2. El estudiante es responsable de la seguridad del dispositivo en todo momento. El dispositivo nunca debe dejarse sin seguridad. Cuando no esté con el estudiante, los dispositivos deben estar asegurados o almacenados en un lugar cerrado con llave. Durante las actividades después de la escuela o eventos fuera de la escuela, los estudiantes son responsables de asegurar el dispositivo.
3. Es responsabilidad del estudiante mantener segura la información personal.
4. El robo debe ser reportado inmediatamente a la oficina del edificio de la escuela a la que asiste el estudiante:
  - a. Oficina de Red Wing High School: (651) 385-4600
  - b. Oficina Escuela Twin Bluff: (651) 385-4530
  - c. Oficina Escuela Burnside: (651) 385-4700
  - d. Oficina Escuela Sunnyside: (651) 385-4570
5. Los estudiantes/padres/tutores deberán completar un informe de robo a través del departamento de policía por un dispositivo robado antes de que se reemplace el dispositivo.
6. Los Chromebooks del distrito contienen software que puede ayudar a rastrear y recuperar dispositivos. El Distrito coordinará con la policía para rastrear y ubicar los dispositivos perdidos cuando sea posible.

## VII. Etiqueta de la red

Se proporcionan recursos en red para que los estudiantes realicen investigaciones y completen el trabajo asignado en nuestro programa educativo. Las comunicaciones a través de una red como nuestra red de Escuelas Públicas de Red Wing son de naturaleza pública. Los usuarios observarán las siguientes pautas para la etiqueta de la red, así como las expectativas detalladas en la Política 524 del Consejo de RWPS: Política de uso aceptable de recursos electrónicos, que se puede encontrar en <http://www.rwps.org> > District > Policies, Handbooks and Notices.

**Uso responsable** - El uso de su cuenta debe ser coherente con los objetivos educativos del Distrito de las Escuelas Públicas de Red Wing. Se espera que los estudiantes cumplan con la Política del Distrito # 524 (Política de Uso Aceptable de Recursos de Información Electrónica). El respeto y el uso adecuado de los recursos educativos son una gran parte de las metas y objetivos de todos los estudiantes. Las actividades inapropiadas incluyen, pero no se limitan a las siguientes:

1. Enviar o mostrar mensajes o imágenes ofensivos
2. Usar blasfemias o lenguaje obsceno
3. Acosar, insultar o atacar a otros
4. Dañar dispositivos o recursos de red
5. Violar las leyes de derechos de autor
6. Entrar sin autorización en las carpetas, el trabajo, los archivos o el contenido de datos de otra persona
7. Desperdiciar recursos limitados
8. Usar la red del Distrito para obtener ganancias financieras o comerciales

**Etiqueta de la red** - Se espera que cumpla con las reglas generalmente aceptadas de etiqueta de la red cuando use cualquier sistema, incluido el correo electrónico. El número de identificación del estudiante será parte del nombre de usuario del correo electrónico.

1. Sea educado No digas groserías, ni utilices vulgaridades o cualquier otro lenguaje inapropiado. Se prohíben las comunicaciones abusivas o degradantes.
2. No revele su dirección personal o números de teléfono a nadie en Internet, incluidos, entre otros: correo electrónico, chat, publicaciones en tableros de anuncios, sitios de redes sociales y foros.
3. Tenga en cuenta que no se garantiza la privacidad del correo electrónico ni de las búsquedas en Google. El Distrito tiene acceso a todo el historial de correo, búsquedas y navegación. Los mensajes relacionados con o en apoyo de actividades ilegales se pueden informar a las autoridades. Utilice el correo electrónico y otros medios de comunicación de manera responsable (por ejemplo, blogs, wikis, podcasting, chat, mensajería instantánea, foros de discusión, entornos de aprendizaje virtual ..)
4. No utilice dispositivos electrónicos o Internet para enviar o publicar correo de odio o acoso, pornografía, hacer comentarios discriminatorios o despectivos sobre otros, o participar en actos de intimidación (*bullying*), acoso u otros comportamientos antisociales.
5. No utilice la red de forma que interrumpa el uso de la red por parte de otros usuarios.
6. No recupere, guarde ni muestre material sexualmente explícito, ofensivo o basado en el odio utilizando los recursos del distrito escolar. Los usuarios son responsables de no buscar material que pueda considerarse ofensivo y deben notificar a un adulto de inmediato si encuentran dicho material accidentalmente.

**Seguridad** - La protección de la información personal y la seguridad de la red son prioridades importantes.

1. No use la cuenta de otra persona ni permita que otros usen su cuenta. Esto incluye, pero no se limita a, modificar contenido, enviar correos electrónicos, crear cuentas o publicar mensajes u otro contenido en línea (por ejemplo, texto, imágenes, audio o video) en nombre de otra persona.
2. Los intentos de iniciar sesión en Internet como administrador del sistema resultarán en la cancelación de los privilegios del usuario. A cualquier usuario identificado como un riesgo de seguridad o que tenga un historial de problemas con otros sistemas informáticos se le puede negar el acceso a internet.

**Vandalismo** - El vandalismo es cualquier intento malicioso de dañar o destruir equipos, datos de otro usuario o cualquier entidad, u otras redes que estén conectadas a Internet.

1. El vandalismo en Internet resultará en la cancelación de privilegios. Esto incluye, pero no se limita a: la carga o creación de virus informáticos.
2. El vandalismo de hardware y software resultará en la cancelación de privilegios. Esto incluye, pero no se limita a: modificar, dañar o destruir equipos, programas, archivos o configuraciones en cualquier computadora u otro recurso tecnológico.