

# Escuelas públicas de ala roja

## Manual de Chromebook para estudiantes 1:1 2024-2025

### Descripción general

Las Escuelas Públicas de Red Wing brindan a todos los estudiantes en los grados K-12 un dispositivo Chromebook para usar en el aprendizaje y la colaboración. Este dispositivo es propiedad de las Escuelas Públicas de Red Wing y está destinado únicamente para uso educativo. estudiantes en grado y K-4 El maestro le prestará sus Chromebooks y los dejará en la escuela para apoyar el aprendizaje en el aula. A los estudiantes de 5.º y 6.º grado se les permitirá transportar Chromebooks entre clases, pero no podrán llevárselos a casa. estudiantes en grado 8-12 semanas Se les permitirá transportar sus Chromebooks hacia y desde la escuela, tal como lo hacen con los libros de texto u otros materiales de aprendizaje. Por esta razón, **comenzando en thy 2024-2025 año escolar, solo familias con estudiantes en el grado 5-12 son elegibles para el Plan de Protección ChromeCare.** Familias con estudiantes que solo están en grados K-4 no será elegible para inscribirse en ChromeCare ya que el Chromebook se presta al maestro del aula para uso exclusivo en el aula.

Los objetivos principales del programa 1:1 de las Escuelas Públicas de Red Wing (1 Chromebook por estudiante) son:

- Apoyar y acelerar el aprendizaje de los estudiantes.
- Aprovechar la tecnología para individualizar la instrucción.
- Habilite días flexibles de aprendizaje en línea para estudiantes mayores cuando no se ofrezca instrucción en persona.
- Promover la colaboración y aumentar la participación de los estudiantes.
- Fomentar las habilidades del siglo XXI necesarias para el éxito futuro de los estudiantes.

Las políticas del distrito relacionadas con el uso de la tecnología incluyen:

[Política 506](#): Disciplina Estudiantil.

[Política 514](#): Prohibición del acoso escolar.

[Política 524](#): Política de seguridad de uso aceptable de tecnología de Internet y teléfonos celulares.

Las secciones de este manual incluyen:

- I. [Responsabilidades del estudiante](#)
- II. [Expectativas de los padres/tutores](#)
- III. [Condiciones del préstamo del dispositivo](#)
- IV. [Instrucciones generales de cuidado](#)
- V. [Daños y Reparación](#)
- VI. [Seguridad y robo](#)
- VII. [Etiqueta de red](#)

## I. Responsabilidades de los estudiantes

1. Se espera que los estudiantes utilicen sus dispositivos únicamente con fines educativos.
2. El dispositivo SÓLO puede ser utilizado por el estudiante al que fue asignado o por el padres/tutores del estudiante. El estudiante no podrá prestarlo a otro estudiante. a menos que la escuela se lo indique.
3. Un Chromebook propiedad del Distrito está sujeto a inspección en cualquier momento sin previo aviso y sigue siendo propiedad de las Escuelas Públicas de Red Wing. Los estudiantes no deben eludir ninguna configuración administrada, piratear ni intentar acceder de manera inapropiada a la red o hacer un mal uso de un dispositivo.
4. Se espera que los estudiantes tengan sus dispositivos presentes y completamente cargados en la escuela todos los días.
5. Los estudiantes mantendrán sus Chromebooks limpios y en buen estado de funcionamiento. Los estudiantes evitarán desfigurar el Chromebook de cualquier forma (pegatinas, escritura, grabado, etc.)
6. Los estudiantes deben alertar al personal inmediatamente si un dispositivo no funciona correctamente. Los estudiantes no deben intentar reconfigurar el dispositivo de ninguna manera.
7. Los estudiantes usarán su contraseña asignada por la escuela para sus dispositivos. Los estudiantes no deben compartir ninguna contraseña de cuenta.
8. Toda comunicación por correo electrónico se realizará a través de la cuenta de RWPS asignada al estudiante.
9. Por razones de seguridad, los estudiantes dejarán sus dispositivos en un lugar seguro cuando no los estén utilizando por motivos educativos. **El dispositivo no debe dejarse desatendido.**
10. Todas las políticas del Distrito se aplican incluso cuando se está fuera del campus. (es decir, deportes y actividades después de la escuela).
11. Los estudiantes deben recibir permiso para tomar fotografías y/o videos de cualquier estudiante y/o personal. Los estudiantes no pueden publicar fotos o videos en las redes sociales sin el consentimiento de los estudiantes y el personal involucrado. Respete siempre la privacidad de otros estudiantes y personal.

## II. Expectativas de los padres/tutores

1. La supervisión es la responsabilidad del tutor/a cuando su hijo uso de internet no está en un entorno escolar. Supervise el uso que hace su hijo del dispositivo.
2. El Distrito solicita el apoyo de los padres/tutores para comunicar el uso adecuado de los dispositivos electrónicos mientras están en casa. Los siguientes recursos pueden ayudar a promover conversaciones positivas entre usted y sus hijos sobre la ciudadanía digital:
  - a. [NetSmartz](#)
  - b. [Medios de sentido común](#):
3. Se anima a los padres/tutores a que se familiaricen con la tecnología que utiliza su hijo. Visita nuestro [Centro de ayuda tecnológica](#). Para más información, visite [www.rwps.org](http://www.rwps.org) > Nuestro Distrito > Departamentos > Tecnología.

### III. Condiciones del préstamo del dispositivo

1. Los padres/tutores deben leer el manual y las expectativas contenidas para que su hijo pueda recuperarse. Tener un dispositivo. Si un padre/tutor desea rechazar un Chromebook emitido por el distrito debido a una objeción a las expectativas de este manual, o por cualquier otro motivo, el padre debe completar el *Solicitud de exclusión voluntaria del dispositivo RWPS 1:1* formulario, que se puede encontrar en la página web del Departamento de Tecnología del Distrito o recogerlo en cualquier oficina de la escuela.
2. La propiedad legal del dispositivo permanece en el Distrito. El uso del dispositivo es un privilegio extendido a los estudiantes y está condicionado al cumplimiento de este manual, las normas del Distrito. Política de seguridad de uso aceptable de tecnología de Internet y teléfonos celulares ([Política 524](#)), y todas las demás políticas y pautas del Distrito.
3. Los estudiantes que se gradúen anticipadamente, se retiren, sean expulsados o cancelen su inscripción en las Escuelas Públicas de Red Wing por cualquier motivo deben devolver sus dispositivos escolares individuales en la fecha de terminación. Los estudiantes conservarán el mismo dispositivo hasta la graduación, la finalización de la inscripción o si el departamento de tecnología actualiza el dispositivo. Si un estudiante no devuelve el dispositivo y todos los accesorios (estuche, cable, bloque de carga, etc.) al final del año escolar o al finalizar su inscripción en las Escuelas Públicas de Red Wing, ese estudiante o su padre/tutor pueden ser sujeto a proceso penal o responsabilidad civil.
4. El Distrito se reserva el derecho de recuperar el dispositivo y los accesorios en cualquier momento si el estudiante no cumple plenamente con los términos de este acuerdo. El Distrito también puede optar por limitar y/o retirar los privilegios de uso del hogar por incumplimiento.
5. El dispositivo estará sujeto a monitoreo de rutina por parte de maestros, administradores y/o personal tecnológico en cualquier momento. Los usuarios no tienen expectativas de privacidad cuando usan dispositivos propiedad del distrito.
6. Si surgen dificultades técnicas con el dispositivo o se descubre contenido no conforme, el Departamento de Tecnología restaurará el dispositivo. Si es necesario restaurar el dispositivo, el Distrito no es responsable de la pérdida de cualquier contenido colocado en los dispositivos por el estudiante, como software, música, videos, fotografías, documentos, etc.
7. El uso del dispositivo durante el tiempo de instrucción está regido por los maestros del salón de clases.
8. Cada dispositivo tiene una etiqueta identificativa que no debe retirarse ni modificarse.

### IV. Instrucciones generales de cuidado

1. Evite comer o beber cerca de su Chromebook.
2. Los cordones, cables y dispositivos de almacenamiento extraíbles deben insertarse con cuidado en el Chromebook para evitar daños.
3. Mantenga el Chromebook en el estuche protector cuando no esté en uso. Los Chromebooks deben estar en el estuche emitido por el Distrito cada vez que se transfieran fuera del salón de clases.
4. Cierra siempre la pantalla mientras llevas el Chromebook. Los estudiantes nunca deben llevar sus Chromebooks mientras la pantalla esté abierta.
5. No apile libros, materiales pesados, etc. encima del Chromebook en su casillero o mochila. Cualquier cosa colocada sobre el Chromebook puede causar daños.
6. No cierras el Chromebook con nada dentro (lápiz, etc.). Esto puede causar daños a la pantalla.

7. Los Chromebooks se pueden guardar en el casillero del estudiante con el candado bien cerrado. No se debe colocar nada encima del Chromebook cuando se guarda en el casillero.
8. Si un estudiante asiste a una actividad patrocinada por la escuela (ya sea fuera del campus o después de la escuela), debe guardar el Chromebook en un casillero o en un área designada por el maestro cuando no esté en uso.
9. Los Chromebook no deben dejarse desatendidos en la escuela, particularmente en áreas como la cafetería, aulas no cerradas, pasillos, baños, autobuses, automóviles o en los terrenos de la escuela.
10. No exponga el Chromebook a temperaturas extremas ni a la luz solar directa durante períodos prolongados. El calor o el frío extremos pueden causar daños. No deje su Chromebook en su vehículo.
11. Todas las reparaciones deben realizarse a través del Departamento de Tecnología de RWPS. Debido a las pautas de garantía, los estudiantes y/o sus familias no deben completar ni organizar ninguna reparación.

## V. Daños y Reparación

1. Padres/tutores con estudiantes en posgrados 5-12 puede optar por comprar un plan de protección ChromeCare anual para cada dispositivo. estudiantes de posgrados K-4dNo es necesario el plan de protección ya que los dispositivos siempre se guardan en la escuela. El Plan de Protección está estructurado para compensar significativamente el costo de los daños accidentales que ocurran. Consulte el cuadro a continuación para obtener detalles completos.
2. El costo del Plan de Protección es de \$15 por dispositivo, con un tope familiar de \$30. Comuníquese con Community Education al 651-385-4565 para analizar las opciones de pago si las finanzas son una preocupación.
3. El Plan de Protección debe adquirirse antes del 30 de septiembre (o dentro de los 30 días escolares posteriores al ingreso para estudiantes nuevos). La tarifa anual del Plan de Protección no es reembolsable y intransferible.
4. El Plan de Protección ofrece cobertura completa para el primer caso de daño cubierto. Los casos adicionales de daños cubiertos incurrirán en un costo de \$10. Todas las piezas del Chromebook están cubiertas, incluida la batería, los componentes internos y externos, la pantalla, los botones externos, el conector del micrófono, el cargador, etc. Esto incluye piezas y mano de obra.
5. Los daños o problemas de hardware deben informarse de inmediato. En casos de falla de hardware o daño accidental, se proporcionará un dispositivo temporal, si está disponible, para el estudiante durante todo el proceso de reparación/reemplazo.
6. El Plan de protección de Chromebook cubre lo siguiente:
  - a. Daños accidentales (incluidas caídas, pantallas rotas o agrietadas, derrames y llaves rotas)
  - b. Fuego/Inundación
  - c. Robo (la familia debe presentar un informe policial)
  - d. Sobretensión debido a un rayo
  - e. Desastres o peligros naturales: humo, congelación, caída de objetos.
  - f. Fallo mecánico.

7. El plan de protección de Chromebook no no cubrir lo siguiente:
  - a. Daño intencional
  - b. Daño cosmético que no afecta la función.
  - c. Daños por derrames o inmersión en líquido
  - d. Pérdida del dispositivo.
8. Cuadro comparativo de costos:

	Con Plan de Protección	Sin Plan de Protección
Primera reparación calificada	GRATIS	\$50
Cada reparación adicional	\$10	\$50
Primera reemplazo calificado	GRATIS	\$315
Cada reemplazo adicional	\$10	\$315

## VI. Seguridad y robo

1. El Chromebook SÓLO puede ser utilizado por el estudiante al que se le asignó. El estudiante no podrá prestarlo a otro estudiante. a menos que lo indique el maestro.
2. El estudiante es responsable de la seguridad del dispositivo en todo momento. El dispositivo nunca debe dejarse sin asegurar. Cuando no esté con el estudiante, los dispositivos deben asegurarse o almacenarse en un lugar cerrado con llave. Durante las actividades después de la escuela y/o eventos fuera de la escuela, los estudiantes son responsables de asegurar el dispositivo.
3. Es responsabilidad del estudiante mantener segura la información personal.
4. El robo debe reportarse inmediatamente a la oficina del edificio de la escuela a la que asiste el estudiante:
  - a. Oficina de la escuela secundaria Red Wing      651-385-4600
  - b. Escuela secundaria alternativa Tower View      651-388-8963
  - c. Oficina de la escuela Twin Bluff      651-385-4530
  - d. Oficina de la escuela Burnside      651-385-4700
  - e. Oficina de la escuela Sunnyside:      651-385-4570
5. Los estudiantes/padres/tutores deberán completar un informe de robo a través del departamento de policía por un dispositivo robado antes de que se reemplace el dispositivo.
6. Los Chromebooks del distrito contienen software que puede ayudar a rastrear y recuperar dispositivos. El Distrito coordinará con las autoridades para rastrear y localizar los dispositivos perdidos cuando sea posible.

## VII. Etiqueta de red

Se proporcionan recursos en red para que los estudiantes realicen investigaciones y completen el trabajo asignado en nuestro programa educativo. Las comunicaciones a través de una red como nuestra red de Escuelas Públicas de Red Wing son de naturaleza pública. Los usuarios observarán las siguientes pautas de etiqueta en la red, así como las expectativas detalladas en la Junta de RWPS. [Política 524](#): Política de seguridad y uso aceptable de Internet, que se puede encontrar en [www.rwps.org](http://www.rwps.org) > Nuestro Distrito > Junta Escolar, luego desplácese hacia abajo hasta políticas.

**Uso responsable** - El uso de su cuenta debe ser consistente con los objetivos educativos de la Distrito de escuelas públicas de Red Wing. Se espera que los estudiantes cumplan con [Política del Distrito 524](#). El respeto y el uso adecuado de los recursos educativos son gran parte de las metas y objetivos de todos los estudiantes. Las actividades inapropiadas incluyen, entre otras, las siguientes:

1. Enviar o mostrar mensajes o imágenes ofensivas
2. Usar lenguaje blasfemo y/o obsceno
3. Acosar, insultar o atacar a otros
4. Dispositivos dañados o recursos de red
5. Violar las leyes de derechos de autor
6. Invadir las carpetas, el trabajo, los archivos o el contenido de datos de otra persona
7. Desperdiciando recursos limitados
8. Usar la red del Distrito para obtener ganancias financieras o comerciales

**Etiqueta de red** - Se espera que usted cumpla con las reglas de etiqueta de red generalmente aceptadas cuando utilice cualquier sistema, incluido el correo electrónico. El número de identificación del estudiante será parte del nombre de usuario del correo electrónico.

1. Sea cortés. No digas palabrotas, ni uses vulgaridades ni ningún otro lenguaje inapropiado. Se prohíben las comunicaciones abusivas o degradantes.
2. No revele su dirección personal ni sus números de teléfono a nadie a través de Internet, incluidos, entre otros: correo electrónico, chat, publicaciones en tableros de anuncios, sitios de redes sociales y foros.
3. Tenga en cuenta que no se garantiza que el correo electrónico y las búsquedas en Google sean privados. El Distrito tiene acceso a todo el historial de correo, búsqueda y navegación. Los mensajes relacionados con o en apoyo de actividades ilegales pueden ser reportados a las autoridades. Utilice el correo electrónico y otros medios de comunicación de manera responsable (por ejemplo, blogs, wikis, podcasting, chat, mensajería instantánea, foros de discusión, entornos virtuales de aprendizaje...)
4. No utilice dispositivos electrónicos ni Internet para enviar o publicar correos de odio o acoso, ni pornografía, hacer comentarios discriminatorios o despectivos sobre otros, ni participar en intimidación, acoso u otros comportamientos antisociales.
5. No utilice la red de tal manera que interrumpa el uso de la red por parte de otros usuarios.
6. No recupere, guarde ni muestre material basado en el odio, ofensivo o sexualmente explícito utilizando ningún recurso del distrito escolar. Los usuarios son responsables de no buscar material que pueda considerarse ofensivo y deben notificar a un adulto de inmediato si encuentran dicho material accidentalmente.

**Seguridad** - La protección de la información personal y la seguridad de la red son altas prioridades.

1. No utilice la cuenta de otra persona ni permita que otros utilicen su cuenta. Esto incluye, entre otros, modificar contenido, enviar correos electrónicos, crear cuentas o publicar mensajes u otro contenido en línea (por ejemplo, texto, imágenes, audio o video) en nombre de otra persona.

2. Los intentos de iniciar sesión en Internet como administrador del sistema darán lugar a la cancelación de los privilegios del usuario. A cualquier usuario identificado como un riesgo para la seguridad o que tenga un historial de problemas con otros sistemas informáticos se le puede negar el acceso a Internet.

**Vandalismo** - Vandalismo es cualquier intento malicioso de dañar o destruir equipos, datos de otro usuario, cualquier entidad u otras redes que estén conectadas a Internet.

1. El vandalismo en Internet dará lugar a la cancelación de privilegios. Esto incluye, entre otros: la carga o creación de virus informáticos.
2. El vandalismo de hardware y software resultará en la cancelación de privilegios. Esto incluye, entre otros, modificar, dañar o destruir equipos, programas, archivos o configuraciones de cualquier computadora u otro recurso tecnológico.